

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГКУ «Красноярский детский дом «Самоцветы»

С.С. Гребенникова

№ 01-04-35 от 12.04.2022 г.



**План
мероприятий по противодействию коррупции в Красноярском государственном казенном учреждении
КГКУ «Красноярский детский дом «Самоцветы»
на 2022 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2022 года	Председатель рабочей комиссии	
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2022 года	Директор, председатель рабочей комиссии	
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2022 года	Председатель рабочей комиссии	

4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Председатель рабочей комиссии	
5.	Организация предоставления государственных услуг по принципу "одного окна"	в течение 2022 года	Председатель рабочей комиссии	
6.	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)	ежеквартально	Председатель рабочей комиссии	
7.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	в течение 2022 года	Председатель рабочей комиссии	
8.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	в течение 2022 года	Председатель рабочей комиссии	
9.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	в течение 2022 года	Директор	
10.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение 2022 года (по мере необходимости)	Директор, председатель рабочей комиссии	
11.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Председатель рабочей комиссии	
12.	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2022 год	ежегодно, до 30 декабря	Председатель рабочей комиссии	
13.	Разработка и утверждение плана учреждения по реализации стратегии антикоррупционной политики на 2023 год.	ежегодно, до 30 декабря	Председатель рабочей комиссии	

Заместитель директора по социальной работе

Мыцу —

Н.М. Мыцу